

# 職業訓練因應 COVID-19 防疫管理指引

勞動部 110 年 8 月 13 日訂定  
勞動部 110 年 11 月 29 日修正  
勞動部 110 年 12 月 14 日修正  
勞動部 111 年 4 月 12 日修正  
勞動部 111 年 4 月 19 日修正  
勞動部 111 年 5 月 02 日修正  
勞動部 111 年 5 月 19 日修正  
勞動部 111 年 10 月 14 日修正  
勞動部 111 年 11 月 14 日修正  
勞動部 112 年 2 月 20 日修正

## 壹、前言

為因應嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）疫情，勞動部(以下簡稱本部)針對職業訓練之辦理，在確保訓練單位相關工作人員、參訓學員自身與家人之健康，及避免群聚感染之前提下，特訂定本指引。針對防疫管理措施、COVID-19 疑似病例之應變措施及發生確診病例應變處置等管理事項，提供勞動部勞動力發展署各分署(以下簡稱本部所屬分署)其自辦、委辦或補助之各訓練單位及許可設立之職業訓練機構參考本指引，內化為適合個別訓練單位所需之管理措施，以降低疫情對職業訓練之影響，防患未然，未來並將依疫情發展狀況，視需要持續更新修正本指引。

## 貳、名詞解釋

- 一、本部所屬分署：勞動部勞動力發展署所屬五分署，依轄區分，包含北基宜花金馬分署、桃竹苗分署、中彰投分署、雲嘉南分署及高屏澎東分署。
- 二、訓練單位：本部所屬分署自辦、委託或補助(含運用

本部就業安定基金補助地方政府)之單位及依「職業訓練機構設立及管理辦法」，經本部許可或登記設立之職業訓練機構，合稱為訓練單位。

- 三、工作人員：包含訓練單位訓練班級之專、兼任訓練師資及辦理職業訓練與參訓學員可能接觸之人員，合稱為工作人員。
- 四、參訓學員：參加訓練單位所辦理的職業訓練課程之學員。
- 五、公立職業訓練機構直接監督機關：係指政府機關、公營事業機構或公立學校附設職業訓練機構者，該等單位之直接監督機關。

### 參、職業訓練防疫管理指引

- 一、為強化防疫應變作為，成立防疫專責小組並設置防疫長，完成持續營運計畫及落實執行。
- 二、曾為 COVID-19 確診病例者，如需至訓練場域提供或接受服務，應符合疫情指揮中心公告之「嚴重特殊傳染性肺炎確診個案處置及解除隔離治療條件」。
- 三、快篩陽性者，不可提供或使用實體訓練。
- 四、防疫建議及對策
  - (一)工作人員及參訓學員造冊：開訓前排除疫情指揮中心最新規範之不可上班及不可上課人員後，造冊所有工作人員及參訓學員名單。
  - (二)人員健康管理
    - 1. 訂定並執行健康監測計畫，落實健康狀況監測，指派專責人員負責管理訓練單位之工作人員及參訓學員健康監測事宜，並有異常追蹤處理機制。

2. 工作人員及參訓學員有出現發燒、呼吸道症狀、嗅覺味覺異常或不明原因腹瀉、類流感等疑似 COVID-19 症狀，應主動向訓練單位報告，戴好口罩並快篩，及配合衛生主管機關進行相關防治作為。
  3. 訂定發燒及健康狀況異常工作人員請假規則及人力備援計畫，工作人員都能知悉，且遵循辦理。
  4. 主動關心參訓學員健康狀況：工作人員應注意參訓學員是否有發燒、咳嗽或非過敏性流鼻水等呼吸道症狀。
  5. 具感染風險者其防疫之配合事項，可隨時參考疫情指揮中心或衛生主管機關發布之最新資料(網址：<https://www.cdc.gov.tw/>)，並確保該資訊傳達讓該等人員知悉。
  6. 鼓勵訓練單位工作人員、參訓學員及業務往來人員（如承包廠商、客戶）依疫情指揮中心或衛生主管機關建議進行 COVID-19 疫苗接種，並下載臺灣社交距離 APP，以降低感染風險。
- (三) 強化衛生教育宣導：加強勤洗手、呼吸道衛生與咳嗽禮節，保持個人衛生習慣（如：打噴嚏、咳嗽需掩住口、鼻，擤鼻涕後要洗手）及妥善處理口鼻分泌物等，並儘量避免出入人潮擁擠、空氣不流通之公共場所等衛生教育宣導，且落實執行。
- (四) 防疫物資及環境清潔消毒
1. 訓練單位視需求備妥適量之耳（額）溫槍、乾洗手液、口罩、快篩試劑等防疫物資，及肥皂、消毒水、漂白水等環境清潔消毒用品。

2. 應於服務臺、各訓練場域出入口、洗手間、哺集乳室等公眾頻繁進出空間，設置酒精消毒液，供進入訓練場域之民眾清潔消毒。
3. 負責環境清潔消毒人員須經過適當訓練，執行清潔消毒工作人員建議穿戴個人防護裝備(手套、口罩或防水圍裙，視需要使用護目鏡)，以避免消毒水噴濺眼睛、口及鼻等部位。
4. 每日進行公共區域、通風教室、電梯、手扶梯、廁所、設備等之清潔消毒 2 次。針對現場人員經常接觸之範圍（包含操作之工具或機台等），應加強消毒次數。每一天課程前後，皆需清潔、消毒。
5. 提供參訓學員住宿服務之訓練單位，應做好宿舍出入管理（含提供乾洗手液等消毒用品），針對宿舍公共區每日定期清潔消毒，並於學員進住前後及異動時皆須安排清消作業；另須預為規劃確診者隔離空間區域。
6. 清潔用具於使用完畢後應清潔消毒；清潔用具如抹布、拖把要經常清潔更換。

#### 五、訓練期間（含招生甄試期）防疫指引

- (一) 開訓前應進行相關設施設備之清潔消毒作業、準備充足之防疫設施及用品等，做好防疫準備，並依疫情指揮中心或衛生主管機關建議執行各項防疫措施。
- (二) 工作人員及參訓學員進入訓練單位應評估個人健康狀況、活動場域及接觸對象，自主佩戴口罩，並於入口處執行手部衛生。
- (三) 開訓前辦理之招生說明會、甄試等活動：於甄試前

通知應試者進入試場前應評估個人健康狀況、活動場域及接觸對象，自主佩戴口罩，另需預為準備備用考場供發燒或呼吸道症狀者使用。

- (四) 訓練場域內設有充足洗手設備（包括洗手台、肥皂或手部消毒劑、酒精性乾洗手液），並注意隨時補充乾洗手液或肥皂、擦手紙等相關耗材。
- (五) 訓練單位應於課前妥為安排輪流操作機台之使用時間，學員輪流操作機台前後，落實相關機台及工具清潔消毒工作，並應確實記載使用及消毒情形。
- (六) 維持教室內通風：打開教室窗戶（每扇至少開啟 15 公分）、氣窗，使空氣流通，維持通風設備之良好性能，並經常清洗隔塵網，若環境為密閉空間，應打開窗戶及使用抽氣扇，沒有必要，儘可能不使用冷氣空調。若為無窗戶空間，須依據各教室之訓練人數，提供每人每小時達 36 立方公尺以上的乾淨室外空氣之通風換氣量，且提供相關專業證明者，經備查後方得開放實體授課。
- (七) 如有餐廳，備餐人員應佩戴口罩及帽子。每次備餐完畢後，應進行用餐環境清潔消毒。提供用餐環境應維持良好通風，並依餐飲業相關管理指引規定辦理。

#### **肆、訓練場域發生確診者應變措施**

- 一、訓練期間，知悉訓練場域出現 COVID-19 確診病例時，由防疫長或負責人依據「訓練單位持續營運計畫」啟動訓練單位內自主應變措施。
- 二、確診者為訓練單位之工作人員或參訓學員時之處置

- (一) 與確診個案有共同活動範圍的人員，加強健康監測，必要時依衛生主管機關指示進行篩檢等措施，如有疑似 COVID-19 症狀或類流感症狀，應立刻主動向單位主管及防疫管理人員報告，並採取適當地防疫措施。
  - (二) 除訓練單位有足夠隔離空間外，確診者於隔離期間應返家隔離。如將確診學員安置於宿舍隔離，隔離空間應與其他區域有所區隔。
  - (三) 實施環境清潔消毒，即時掌握確診者及接觸人員相關資訊，配合衛生單位進行相關防疫作為，並依自主應變措施進行接觸者管理，統籌管理內部各項防疫工作及後續應變方案。
- 三、工作人員及參訓學員因同住家人或同寢室室友確診，依疫情指揮中心及衛生主管機關之規定進行自主防疫；自主防疫期間，到班上課、上班全程佩戴口罩，維持社交距離。
- 四、為確保訓練單位在工作人員及參訓學員確診或因自主應變措施，對組織運作/營運衝擊，對於工作場所、員工宿舍、搭乘之交通車、員工餐廳等人員接觸較頻繁之區域，應規劃並建立分艙分流機制，並落實執行。

## 伍、查核機制

本部訂定查核表（如附件），責成本部所屬分署、地方政府及職業訓練機構直接督導機關查核實施情形，如有違反查核表所列情形或有其他防疫考量因素，得隨時暫停開放。

### 一、訓練單位

- (一) 應定期自我查檢。

(二)配合本部所屬分署、地方政府或公立職業訓練機構之直接監督機關辦理防疫管理措施查核作業。

二、本部所屬分署、地方政府或公立職業訓練機構之直接監督機關

(一)依據本指引及傳染病防治法辦理查核作業。

(二)持續關注疫情指揮中心及本部公布之資訊，適時轉知訓練單位，並視需求發布警訊。

(三)依本指引落實查核並報送查核情形。訓練單位如有違反相關防疫規定措施或有其他防疫考量因素，得隨時要求委外或受補助或轄管之訓練單位暫停辦訓。

三、設有地方檢舉專線（1999），訓練單位如違反防疫規定，將轉請地方政府查察、裁罰並督導改善。

## 陸、其他事項

本指引若有未盡事宜或涉及疫情指揮中心規定訓練場所相關共通性規定或限制者（例如社交距離、容留人數、設置隔板、用餐區規定、隔離或通報機制…等），悉依疫情指揮中心對外公告事項辦理。

附件：訓練單位 COVID-19 防疫管理指引查核表

訓練單位名稱：

訓練班別名稱：

\* 疫情指揮中心因應疫情狀況調整或取消相關規定或限制時，查核表內容配合調整。

查核項目	查核內容	查核結果
服務條件	1. 開訓前排除疫情指揮中心最新規範之不可上班及不可上課人員後，造冊所有工作人員及參訓學員名單。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	2. 無窗戶空間依據各教室之訓練人數，提供每人每小時達 36 立方公尺以上的乾淨室外空氣之通風換氣量，且提供相關專業證明者。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不適用
建置防疫機制	3. 成立防疫專責小組並設置防疫長，完成持續營運計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	4. 訂定人員健康監測機制、工作人員發生發燒及健康狀況異常之請假規則及人力備援計畫，並有異常追蹤及處理機制。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	5. 指派專責人員落實工作人員及參訓學員健康狀況監測，並有回報機制。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	6. 每日進行公共區域、通風教室、電梯、手扶梯、廁所、設備等之清潔消毒 2 次。針對現場人員經常接觸之範圍(包含操作之工具或機台等)，應加強消毒次數。每一天課程前後，皆需清潔、消毒。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	7. 工作人員及參訓學員進入訓練場域應評估個人健康狀況、活動場域及接觸對象，自主佩戴口罩，並於入口處執行手部衛生。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	8. 訓練單位視需求備妥適量之耳(額)溫槍、乾洗手液、口罩、快篩試劑等防疫物資，及肥皂、消毒水、漂白水等環境清潔消毒用品。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否



查核項目	查核內容	查核結果
	9. 維持教室通風，打開教室窗戶(每扇至少開啟15公分)、氣窗，使空氣流通，維持通風設備之良好性能，並經常清洗隔塵網，若環境為密閉空間，應打開窗戶及使用抽氣扇，沒有必要，儘可能不使用冷氣空調。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	10. 如有餐廳，備餐人員應佩戴口罩及帽子。每次備餐完畢後，進行用餐環境清潔消毒。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不適用
	11. 提供用餐環境應維持良好通風，並依餐飲業相關管理指引規定辦理。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不適用
	12. 清潔用具於使用完畢後應清潔消毒；清潔用具如抹布、拖把要經常清潔更換。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	13. 加強宣導防治嚴重特殊傳染性肺炎相關訊息。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
確診病例應變處置	14. 工作人員及參訓學員均知悉服務期間內，有確診病例時之應變、配合事項及環境清潔等處置措施。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	15. 屬同日不同時段，與其他單位共用場地之活動據點，應建立與其他單位緊急聯絡資訊。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	16. 工作人員及參訓學員發生確診病例，應進行空間清潔消毒，負責環境清潔消毒的人員需經過適當的訓練，且作業時應穿戴適當的個人防護裝備。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無
	17. 工作人員及參訓學員發生確診病例或因自主應變措施，對於工作場所、員工宿舍、搭乘之交通車、員工餐廳等人員接觸較頻繁之區域，應規劃並建立分艙分流機制。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

查核項目	查核內容	查核結果
宿舍管理	18. 提供學員住宿之單位，應提供人員進出管制及相關清潔消毒，並規劃確診者之隔離空間區域。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不適用

查核單位及人員簽章：

(簽名並述明職位)

受查核訓練單位人員簽章：

(簽名並述明職位)